

Số: 2870/UBND-TP

Tân An, ngày 14 tháng 9 năm 2026

V/v thông tin, phổ biến nội dung trợ
giúp pháp lý trên Trang thông tin
điện tử của xã

Kính gửi:

- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Phòng Văn hóa - Xã hội xã;
- Công an xã;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Trưởng các ấp.

Nhằm tăng cường thông tin, tuyên truyền, phổ biến chính sách trợ giúp pháp lý của Nhà nước; tạo điều kiện để người dân, nhất là người thuộc diện được trợ giúp pháp lý, người có hoàn cảnh khó khăn và các nhóm đối tượng yếu thế trên địa bàn xã biết, tiếp cận và sử dụng dịch vụ trợ giúp pháp lý khi có nhu cầu, Chủ tịch UBND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị và công chức chuyên môn thực hiện việc thông tin, phổ biến nội dung trợ giúp pháp lý trên Chuyên mục “Trợ giúp pháp lý” thuộc Trang thông tin điện tử xã Tân An, cụ thể như sau:

1. Văn phòng HĐND và UBND xã

Chủ trì tham mưu UBND xã tổ chức triển khai, theo dõi và duy trì việc thông tin, phổ biến nội dung trợ giúp pháp lý trên Trang thông tin điện tử xã; phối hợp với các cơ quan, đơn vị, công chức chuyên môn có liên quan tiếp nhận, rà soát và cập nhật thông tin bảo đảm chính xác, thiết thực, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của UBND xã.

Chủ động xây dựng và sắp xếp nội dung chuyên mục theo các nhóm thông tin gồm: giới thiệu chung về trợ giúp pháp lý; đối tượng được trợ giúp pháp lý; quyền và nghĩa vụ của người được trợ giúp pháp lý; các hình thức trợ giúp pháp lý; hướng dẫn cách yêu cầu trợ giúp pháp lý; hồ sơ, giấy tờ cần thiết; địa chỉ, phương thức liên hệ với tổ chức thực hiện trợ giúp pháp lý; các lĩnh vực pháp luật thường phát sinh nhu cầu trợ giúp pháp lý; văn bản, tài liệu tuyên truyền và các tin, hoạt động trợ giúp pháp lý.

Định kỳ rà soát nội dung đã đăng tải, kịp thời cập nhật, thay thế hoặc gỡ bỏ những thông tin không còn phù hợp; ưu tiên đăng tải các thông tin chính thức do cơ quan có thẩm quyền công bố, nhất là thông tin về tổ chức thực hiện trợ giúp pháp lý, người thực hiện trợ giúp pháp lý, địa chỉ, số điện thoại và phương thức tiếp nhận yêu cầu trợ giúp pháp lý.

Phối hợp với cơ quan, đơn vị có liên quan cập nhật các quy định pháp luật mới về trợ giúp pháp lý, bảo đảm thông tin trên Trang thông tin điện tử xã không gây nhầm lẫn giữa hoạt động trợ giúp pháp lý của Nhà nước với hoạt động tư vấn pháp luật, dịch vụ pháp lý khác.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã cung cấp, rà soát và đề xuất nội dung thông tin, tuyên truyền về trợ giúp pháp lý có liên quan đến các lĩnh vực văn hóa, xã hội, trẻ em, người khuyết tật, người cao tuổi, chính sách xã hội và các nhóm đối tượng yếu thế trên địa bàn.

Phối hợp tuyên truyền, giới thiệu các chính sách trợ giúp pháp lý đến người dân thông qua các hoạt động thông tin cơ sở; kịp thời cung cấp các nội dung cần thiết để đăng tải trên Trang thông tin điện tử xã khi có yêu cầu.

3. Công an xã

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, phối hợp cung cấp, đề xuất nội dung tuyên truyền về trợ giúp pháp lý trong lĩnh vực hình sự, tố tụng hình sự và các vấn đề pháp lý có liên quan đến quyền được trợ giúp pháp lý của người bị buộc tội, người bị hại và các đối tượng khác theo quy định.

Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, khi phát hiện trường hợp thuộc diện được trợ giúp pháp lý có nhu cầu hoặc cần được tiếp cận trợ giúp pháp lý, chủ động thông tin, hướng dẫn hoặc giới thiệu đến tổ chức thực hiện trợ giúp pháp lý theo quy định.

4. Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động nghiên cứu các quy định của pháp luật về trợ giúp pháp lý có liên quan đến lĩnh vực phụ trách; phối hợp cung cấp nội dung để đăng tải, phổ biến trên Trang thông tin điện tử xã.

Trong đó, chú trọng thông tin về những vấn đề pháp lý thường phát sinh trong đời sống của người dân như đất đai, hôn nhân và gia đình, thừa kế, lao động, khiếu nại, tố cáo, chính sách đối với người có công, trẻ em, người khuyết tật, người cao tuổi và các nhóm đối tượng được hưởng chính sách trợ giúp pháp lý.

Khi biên soạn hoặc cung cấp nội dung đăng tải, phải bảo đảm thông tin chính xác, dễ hiểu, thiết thực; không tự đưa ra kết luận pháp lý đối với vụ việc cụ thể của cá nhân, tổ chức khi chưa có căn cứ và thẩm quyền theo quy định.

5. Trưởng các ấp

Thông tin, tuyên truyền để người dân biết về chính sách trợ giúp pháp lý; chủ động giới thiệu, hướng dẫn người dân tiếp cận Chuyên mục “Trợ giúp pháp lý” trên Trang thông tin điện tử xã khi có nhu cầu tìm hiểu.

Phối hợp với các tổ chức đoàn thể, tổ hòa giải ở cơ sở và các lực lượng có liên quan phát hiện, giới thiệu người thuộc diện được trợ giúp pháp lý hoặc người có khó khăn trong việc tiếp cận pháp luật đến đúng cơ quan, tổ chức thực hiện trợ giúp pháp lý để được hướng dẫn theo quy định.

6. Nội dung và yêu cầu đăng tải

Nội dung đăng tải trên Chuyên mục “Trợ giúp pháp lý” cần được thực hiện thường xuyên, có trọng tâm, phù hợp với nhu cầu thực tế của người dân trên địa bàn xã. Ưu tiên các nội dung ngắn gọn, dễ hiểu, có tính hướng dẫn, giải đáp những vấn đề người dân thường gặp.

Tập trung đăng tải các nhóm nội dung: “Trợ giúp pháp lý là gì?”; “Ai được trợ giúp pháp lý?”; “Trợ giúp pháp lý có mất tiền không?”; “Trợ giúp pháp lý được thực hiện bằng những hình thức nào?”; “Khi nào người dân nên yêu cầu trợ giúp pháp lý?”; “Hướng dẫn 5 bước để yêu cầu trợ giúp pháp lý”; “Hồ sơ, giấy tờ cần chuẩn bị”; “Trợ giúp pháp lý trong vụ án hình sự”; “Trợ giúp pháp lý về đất đai, hôn nhân và gia đình, thừa kế, lao động, khiếu nại, tố cáo”; “Trợ giúp pháp lý cho trẻ em, người khuyết tật, người cao tuổi và các nhóm đối tượng yếu thế”; thông tin về địa chỉ, số điện thoại, phương thức liên hệ của tổ chức thực hiện trợ giúp pháp lý; các văn bản, tài liệu pháp luật và tin, hoạt động trợ giúp pháp lý.

Việc đăng tải phải bảo đảm đúng quy định pháp luật, sử dụng nguồn thông tin chính thức, không đăng tải thông tin cá nhân, hồ sơ vụ việc hoặc nội dung thuộc bí mật nhà nước, bí mật đời tư và các thông tin khác khi chưa được phép.

7. Tổ chức thực hiện

Giao Văn phòng HĐND và UBND xã theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Công văn này; phối hợp với các cơ quan, đơn vị rà soát, cập nhật nội dung Chuyên mục “Trợ giúp pháp lý”, bảo đảm chuyên mục được duy trì thường xuyên, thông tin chính xác, thiết thực và thuận tiện cho người dân khai thác.

Các cơ quan, đơn vị có liên quan, Trưởng các ấp căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao nghiêm túc phối hợp thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc phát sinh nội dung cần cập nhật, kịp thời phản ánh về Văn phòng HĐND và UBND xã để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT. Đảng ủy – TT. HĐND xã;
- CT, các PCT. UBND xã;
- LĐVP. HĐND và UBND xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, nvdung.

CHỦ TỊCH



Đỗ Văn Leo